

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Ιουνίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2480**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/34123/2123 (1)

Έγκριση Κανονισμού για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης ακινήτων από το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Ελληνικό Κτηματολόγιο».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παρ. 1, 3 και 4 του άρθρου 1, του άρθρου 34 και του άρθρου 37 του ν. 4512/2018 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις» (Α' 5).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 (Α'98).

3. Το αριθμ. 11/3/19.4.2018 Απόσπασμα Πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ».

4. Το γεγονός ότι από τις κανονιστικές διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο πρώτο

Εγκρίνεται ο Κανονισμός για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης ακινήτων από το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με την επωνυμία «Ελληνικό Κτηματολόγιο», που συστάθηκε με την παρ.1 του άρθρου 1 του ν. 4512/2018 (Α'5), ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΩΝ
ΑΠΟ ΤΟ «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ»

Άρθρο 1
Αντικείμενο - Πεδίο Εφαρμογής

1. Αντικείμενο του παρόντος Κανονισμού αποτελεί ο καθορισμός των διαδικασιών για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης ακινήτων από το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Ελληνικό Κτηματολόγιο» (εφεξής «Φορέας»).

2. Στις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού υπάγονται όλες οι συμβάσεις για τη μίσθωση ακινήτων που απαιτούνται για τη στέγαση γραφείων, υποκαταστημάτων, παραρτημάτων και γενικότερα υπηρεσιών του Φορέα.

Άρθρο 2
Διαδικασίες Διενέργειας σύναψης συμβάσεων

1. Η μίσθωση ακινήτων διενεργείται με δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό.

2. Κατ' εξαίρεση επιτρέπεται η μίσθωση ακινήτων με απευθείας ανάθεση σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 12 του παρόντος.

Άρθρο 3
Αρμόδιο Όργανο - Υπηρεσία

1. Αρμόδιο όργανο για την έγκριση σύναψης συμβάσεων μίσθωσης ακινήτων είναι το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα, το οποίο αποφασίζει είτε το ίδιο είτε τα πρόσωπα στα οποία έχει εκχωρήσει την αρμοδιότητα αυτή.

2. Το αρμόδιο όργανο εγκρίνει το σχετικό αίτημα μίσθωσης, την απαιτούμενη δαπάνη, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό, αποφασίζει για την εφαρμοζόμενη διαδικασία, εγκρίνει τη διακήρυξη και την περίληψη αυτής που αποστέλλεται για δημοσίευση, καθώς και τα πρακτικά των Επιτροπών.

3. Αρμόδια υπηρεσία για τη διενέργεια όλων των διαδικασιών σύναψης μίσθωσης ακινήτων του Φορέα είναι το Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 4
Προκαταρκτική Διαδικασία Μίσθωσης

1. Η διαδικασία σύναψης σύμβασης μίσθωσης ακινήτου εκκινεί μετά από σχετικό έγγραφο του Γενικού Διευθυντή ή του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης που αιτείται τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης, προς το Αρμόδιο Όργανο του άρθρου 3 στο οποίο επιβεβαιώνεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Προϋπολογισμού του Φορέα η ύπαρξη σχετικής πίστωσης.

2. Στο ως άνω έγγραφο αίτημα περιγράφονται οι ανάγκες της υπηρεσίας, οι χώροι που απαιτούνται για τις ανάγκες της, η συνολική επιφάνεια των χώρων, ο προϋπολογισμός του μηνιαίου μισθώματος και οι ιδιαίτερες συνθήκες που πρέπει να πληροί το προς μίσθωση ακίνητο. Αν η επιφάνεια που ζητείται είναι μεγαλύτερη από αυτή που είναι ήδη μισθωμένη για τον ίδιο σκοπό, πρέπει η αναγκαιότητα να αιτιολογείται επαρκώς με την προσκόμιση αποδεικτικών στοιχείων από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης που αιτείται τη μίσθωση.

3. Το ως άνω έγγραφο αίτημα, μετά την έγκριση του από το αρμόδιο όργανο, προωθείται στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών το οποίο συντάσσει σχέδιο διακήρυξης και περίληψη αυτής και τα υποβάλλει προς έγκριση στο αρμόδιο όργανο.

Άρθρο 5
Περιεχόμενο Διακήρυξης

Η διακήρυξη περιέχει:

α) τον τίτλο της υπηρεσίας που πρόκειται να στεγασθεί,

β) το είδος του ακινήτου που ζητείται για μίσθωση με περιγραφή των χώρων και των επιφανειών,

γ) την περιοχή που πρέπει να βρίσκεται το ακίνητο,

δ) τα γενικά και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά που πρέπει να πληροί το ακίνητο,

ε) τους γενικούς όρους μίσθωσης,

στ) τη διάρκεια της μίσθωσης, η οποία δεν μπορεί να ξεπερνά τα 12 έτη,

ζ) το ανώτατο όριο μηνιαίου και ανά τετραγωνικό μέτρο μισθώματος και τους όρους αναπροσαρμογής του μισθώματος,

η) την ημέρα, ώρα και τόπο διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) τυχόν άλλους πρόσθετους ή ειδικούς όρους ή κριτήρια αξιολόγησης με τους συντελεστές βαθμολογίας και βαρύτητας αυτών.

Άρθρο 6
Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη δημοσιεύεται δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από το διαγωνισμό στην ιστοσελίδα του Φορέα. Επίσης, δημοσιεύεται περίληψη αυτής σε μια εφημερίδα πανελλήνιας κυκλοφορίας και σε μια του τόπου του προς μίσθωση ακινήτου.

Άρθρο 7
Επιτροπή Διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός διεξάγεται από Επιτροπή που ορίζεται από το αρμόδιο όργανο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 34 του ν. 4512/2018. Στην Επιτροπή συμμετέχει και ένας μηχανικός κλάδου ΠΕ ή ΤΕ Μηχανικών ή Τοπογράφων Μηχανικών.

2. Η Επιτροπή εισηγείται αιτιολογημένα προς το αρμόδιο όργανο.

Άρθρο 8
Διεξαγωγή Διαγωνισμού

1. Οι ενδιαφερόμενοι να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό υποβάλουν έγγραφη προσφορά, σε κλειστό φάκελο, στο γενικό πρωτόκολλο του Φορέα. Σε αυτήν πρέπει να περιγράφονται λεπτομερώς οι χώροι, οι επιφάνειες, η θέση και άλλα χαρακτηριστικά του ακινήτου και να αναφέρεται το μίσθωμα. Στην προσφορά επισυνάπτονται:

α. Απλό φωτοαντίγραφο της θεωρημένης από την Πολεοδομία οικοδομικής άδειας του ακινήτου.

β. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α'75), στην οποία δηλώνεται από τον προσφέροντα το δικαίωμα εκμίσθωσης.

γ. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία δηλώνεται από τον προσφέροντα ότι:

αα. Το προσφερόμενο ακίνητο πληροί τις απαιτήσεις του στοιχείου δ του άρθρου 5, όπως καθορίζονται στη διακήρυξη και δεν υπάρχουν αυθαίρετες κατασκευές επί αυτού.

ββ. Εφόσον επιλεγεί το προσφερόμενο ακίνητο, θα προσκομίσει:

- Κατόψεις των χώρων που συνοδεύουν την οικοδομική άδεια, καθώς και αυτές που απεικονίζουν την παρούσα κατάσταση, εφόσον υπάρχουν διαφοροποιήσεις.
- Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης σύμφωνο με τις απαιτήσεις του Φορέα.
- Βεβαίωση μηχανικού περί μη ύπαρξης αυθαίρετων κατασκευών.
- Αντίγραφο των τίτλων κτήσης του ακινήτου ή τη σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης και την έγγραφη συναίνεση του κυρίου του ακινήτου, σε περίπτωση κατόχου ακινήτου δυνάμει σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης.
- Οποιαδήποτε άλλα απαραίτητα έγγραφα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

δ. Εγγυητική επιστολή τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για ποσό ίσο με το δύο τοις εκατό (2%) του προϋπολογιζόμενου ετήσιου μισθώματος, εφόσον προβλέπεται στη διακήρυξη, ως εγγύηση ότι θα προσέλθουν για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μίσθωσης μέσα σε προθεσμία που θα ταχθεί και θα παραδώσουν το μίσθιο για χρήση στο Φορέα στην κατάσταση και το χρόνο που θα ορισθεί από τη σχετική απόφαση έγκρισης της μίσθωσης.

ε. Πληρεξούσιο/νομιμοποιητικά έγγραφα.

2. Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό επιστρέφεται:

α. Στον μειοδότη, μετά τη διαβίβαση του πρακτικού παράδοσης και παραλαβής του ακινήτου στο Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

β. Στους υπόλοιπους μετέχοντες, μετά την έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας.

3. Στον διαγωνισμό δικαιούνται να συμμετέχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα τα οποία είναι κύριοι ή επικαρπωτές των προσφερόμενων ακινήτων. Στις διαδικασίες μίσθωσης ακινήτων προς το φορέα δικαιούνται να υποβάλουν προσφορές και οι κάτοχοι αυτών δυνάμει σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης (leasing), εφόσον προσκομίζουν έγγραφη συναίνεση του κυρίου του ακινήτου. Ο κύριος του ακινήτου συνυπογράφει την σύμβαση μίσθωσης, διασφαλίζοντας την αδιακώλυτη χρήση του μισθίου από το φορέα καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, σε περίπτωση δε καταγγελίας της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης υπεισέρχεται ως εκμισθωτής στη σύμβαση με το Φορέα για την υπόλοιπη διάρκεια αυτής, με τους ίδιους όρους.

4. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση των προσφορών σε δημόσια συνεδρίαση που έχει ορισθεί στη διακήρυξη, στην οποία μπορούν να παραβρεθούν οι ίδιοι οι ενδιαφερόμενοι ή εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

5. Η Επιτροπή δύναται να διενεργεί αυτοψία στα ακίνητα που προσφέρθηκαν και πληρούν, κατ' αρχήν, τις απαιτήσεις της διακήρυξης. Αυτοψία δύναται να διενεργείται και στις περιπτώσεις του άρθρου 12 του παρόντος. Στη συνέχεια συντάσσει Πρακτικό (Ι) στο οποίο αποτυπώνονται οι ενέργειες αυτής και η κρίση της για την καταλληλότητα των προσφερόμενων ακινήτων σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης.

6. Το ως άνω πρακτικό γνωστοποιείται με τηλεομοιοτυπία (fax) ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) σε όσους υπέβαλαν προσφορά και συγχρόνως καλούνται όσοι προσέφεραν ακίνητα και κρίθηκαν κατάλληλα, να λάβουν μέρος σε δημόσια προφορική μειοδοτική δημοπρασία ενώπιον της Επιτροπής σε συγκεκριμένη ημέρα και ώρα. Το πρακτικό επίσης κοινοποιείται στο αρμόδιο όργανο του Φορέα.

Άρθρο 9
Προφορική Μειοδοτική Δημοπρασία

1. Μετά την εκδίκαση των τυχόν ενστάσεων συνεχίζεται η διαδικασία με τη μειοδοτική δημοπρασία. Κατά τη μειοδοτική δημοπρασία, όσοι προσέφεραν για μίσθωση ακίνητα που κρίθηκαν κατάλληλα μειοδοτούν προφορικά επί της χαμηλότερης έγγραφης προσφοράς.

2. Η πρώτη προφορική μειοδοτική προσφορά για να γίνει δεκτή πρέπει να είναι κατώτερη τουλάχιστον κατά ποσοστό τρία τοις εκατό (3%) της χαμηλότερης έγγραφης προσφοράς, διαφορετικά κρίνεται απαράδεκτη. Με το ποσοστό αυτό εξακολουθεί η μειοδοσία μέχρι την κατακύρωση. Κάθε προφορική προσφορά είναι δεσμευτική μέχρι την οριστική κατακύρωση στον τελευταίο μειοδότη.

3. Εάν δεν υποβληθούν προφορικές προσφορές ισχύουν οι αρχικά κατατεθείσες έγγραφες προσφορές και ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε θεωρείται το ζητούμενο με τη μικρότερη έγγραφη προσφορά. Σε περίπτωση ίσων προφορικών ή γραπτών προσφορών επιλέγεται το κατά την κρίση της Επιτροπής καταλληλότερο ακίνητο.

4. Για τις ως άνω ενέργειες συντάσσεται Πρακτικό Δημοπρασίας το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής και τους συμμετέχοντες σε αυτήν.

Άρθρο 10
Έγκριση Πρακτικών

1. Η Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση των εργασιών της διαβιβάζει στο αρμόδιο όργανο το Πρακτικό (Ι) της παρ. 5 του άρθρου 8 καθώς και το συντασσόμενο Πρακτικό (ΙΙ) στο οποίο διατυπώνεται η εισήγησή της.

2. Το αρμόδιο όργανο αποφαίνεται με σχετική αιτιολογημένη απόφασή του για τη σύναψη της σύμβασης ή την κήρυξη του διαγωνισμού άγονου ή ασύμφορου. Στην τελευταία περίπτωση μπορεί με την ίδια απόφαση να αποφασίσει είτε την επανάληψη της διαδικασίας είτε τη σύναψη της σύμβασης με απευθείας ανάθεση.

3. Μετά την εξέταση των τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων καλείται ο επιλεγόμενος εκμισθωτής προς υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 11
Ενστάσεις

1. Επί της διαδικασίας του μειοδοτικού διαγωνισμού επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων κατά της διακήρυξης,

του Πρακτικού (Ι) και κατά της απόφασης του αρμόδιου οργάνου περί της έγκρισης ή μη των πρακτικών, από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

2. Οι ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού που αφορούν στη νομιμότητα των όρων της διακήρυξης υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από την τελευταία δημοσίευση της διακήρυξης.

3. Οι ενστάσεις κατά του Πρακτικού (Ι) της Επιτροπής υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη γνωστοποίηση του πρακτικού της Επιτροπής.

4. Οι ενστάσεις κατά της απόφασης του αρμόδιου οργάνου περί της έγκρισης ή μη των πρακτικών υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη γνωστοποίηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

5. Οι ενστάσεις κατατίθενται στην έδρα του Φορέα, στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου, από τον ενιστάμενο ή από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο και απευθύνονται προς το αρμόδιο όργανο.

6. Επί των ενστάσεων αποφαίνεται το αρμόδιο όργανο του φορέα ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

Άρθρο 12
Απευθείας ανάθεση σύμβασης Μίσθωσης

Κατ’ εξαίρεση, επιτρέπεται η μίσθωση ακινήτων χωρίς διαγωνιστική διαδικασία, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από εισήγηση της Διεύθυνσης που αιτείται τη μίσθωση, εφόσον:

α. Συντρέχει κατεπείγουσα ανάγκη. Η μίσθωση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των τριών (3) ετών. Κατ' εξαίρεση, για τα Γραφεία Κτηματογράφησης, η μίσθωση μπορεί να διαρκέσει για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται για να ολοκληρωθεί η διαδικασία της κτηματογράφησης.

β. Έχει αποδειχθεί άγονη ή ασύμφορη η διαγωνιστική διαδικασία, ή

γ. το προς μίσθωση ακίνητο είναι ιδιοκτησίας νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), οργανισμού τοπικής αυτοδιοίκησης α’και β’ βαθμού, δημόσιας επιχείρησης και οργανισμού (Δ.Ε.Κ.Ο.), Ανώνυμης Εταιρείας της οποίας η πλειοψηφία των μετοχών ανήκει στο Δημόσιο ή εθνικού κληροδοτήματος που εποπτεύεται από το Δημόσιο, ή

δ. πρόκειται για την επέκταση ήδη εγκατεστημένης υπηρεσίας σε μη μισθωμένους χώρους του ίδιου ή παρακείμενου ακινήτου. Η μίσθωση μπορεί να συνάπτεται για όσο χρόνο διαρκεί η κύρια μίσθωση.

Σε κάθε περίπτωση, η αξιολόγηση των προς μίσθωση ακινήτων και η διαπραγμάτευση για το ύψος του τελικού μισθώματος διενεργείται από Επιτροπή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7.

Άρθρο 13
Σύμβαση Μίσθωσης

1. Η σύμβαση μίσθωσης περιλαμβάνει όλους τους όρους της σχετικής διακήρυξης και της αντίστοιχης απόφασης έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας και υπογράφεται από το αρμόδιο όργανο του Φορέα και από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου, τον έχοντα το δικαίωμα εκμίσθωσης ή τους νόμιμους πληρεξούσιους αυτών. Η αναγραφή στη σύμβαση μίσθωσης όρων που δεν περιλαμβάνονται στη διακήρυξη της δημοπρασίας ή στην απόφαση έγκρισης των πρακτικών αυτής, δεν συνεπάγεται καμία δέσμευση ή υποχρέωση για το Φορέα. Αντίθετα, η παράλειψη αναγραφής στη σύμβαση οποιουδήποτε από τους προαναφερόμενους όρους δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή από την υποχρέωση τήρησης αυτών.

2. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του αναδειχθέντος μειοδότη μέσα στην ορισμένη προθεσμία για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου ο μειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του, όπου αυτή προβλέπεται, καταπίπτει υπέρ του Φορέα. Στη συνέχεια, δύναται να κληθεί ο δεύτερος μειοδότης, εφόσον η προσφορά του κρίνεται συμφέρουσα από το αρμόδιο όργανο μετά από εισήγηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, άλλως ή προκηρύσσεται νέος διαγωνισμός, κατ' εφαρμογή του άρθρου 8 ή ακολουθείται η διαδικασία της απευθείας ανάθεσης κατ' εφαρμογή του άρθρου 12. Στις ως άνω διαδικασίες δεν μπορεί να συμμετέχει ο μειοδότης που κηρύχθηκε έκπτωτος.

Άρθρο 14
Πρωτόκολλο Παράδοσης-Παραλαβής-Απόδοσης Μισθωμένου Ακινήτου

1. Ο εκμισθωτής έχει υποχρέωση με την έναρξη της μίσθωσης, όπως αναφέρεται στη σύμβαση, να παραδώσει το μίσθιο προς χρήση στο Φορέα, κατάλληλο και σύμφωνο προς τους όρους της διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης. Σε περίπτωση μη παράδοσης του μισθίου είναι δυνατή η παράταση αυτής ή η καταγγελία της μίσθωσης εκ μέρους του Φορέα και η λύση αυτής σε βάρος του εκμισθωτή, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου και καταπίπτει υπέρ του Φορέα η εγγύηση που έχει τυχόν κατατεθεί. Ο εκμισθωτής υποχρεούται σε αποζημίωση του Φορέα για τη μη ως άνω προσήκουσα παράδοση του μισθίου, ίση με το ένα δέκατο (1/10) του μηνιαίου μισθώματος της σύμβασης για κάθε ημέρα καθυστέρησης μέχρι την οριστική στέγαση της Υπηρεσίας σε άλλο κατάλληλο ακίνητο, που βεβαιώνεται, και σε περίπτωση που καταστεί ληξιπρόθεσμη εισπράττεται σύμφωνα την παρ. 11 του άρθρου 1 του ν. 4512/2018 κατά τις διατάξεις του Κ.Ε.Δ.Ε.

Ο Φορέας προβαίνει σε σύναψη νέας σύμβασης μίσθωσης, είτε προκηρύσσοντας νέο διαγωνισμό κατ' εφαρμογή του άρθρου 8, είτε ακολουθώντας τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης κατ' εφαρμογή του άρθρου 12.

2. Οι συνέπειες της μη εμπρόθεσμης ως άνω παράδοσης δεν επέρχονται σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που οφείλονται σε υπαιτιότητα του Φορέα ή σε ανωτέρα βία ή σε τυχαίο γεγονός. Σε αυτές τις περιπτώσεις μπορεί να εκδοθεί απόφαση του Φορέα για την παράταση του χρόνου παράδοσης, ύστερα από εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών προς το αρμόδιο όργανο, στην οποία αιτιολογείται αναλυτικά η αναγκαιότητα και οι λόγοι παράτασης της προθεσμίας παράδοσης του μισθωμένου ακινήτου.

3. Για την παραλαβή του μισθίου ακινήτου από το φορέα συντάσσεται πρωτόκολλο, από επιτροπή που αποτελείται από έναν υπάλληλο της Υπηρεσίας που πρόκειται να εγκατασταθεί ή είναι ήδη εγκατεστημένη, από έναν μηχανικό του Φορέα και έναν υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών. Με το πρωτόκολλο αυτό διαπιστώνεται η γενική και ειδική κατάσταση του μισθίου ακινήτου, όπως ορίζεται στους όρους της σχετικής διακήρυξης δημοπρασίας, του Πρακτικού (Ι) και της σύμβασης μίσθωσης. Το πρωτόκολλο αυτό υπογράφεται και από τον εκμισθωτή του ακινήτου, ο οποίος προσκαλείται εγγράφως να παραστεί στην παράδοση και παραλαβή.

4. Κατά την παράδοση του μισθίου στον εκμισθωτή, μετά τη λήξη της μίσθωσης, συντάσσεται ανάλογο πρωτόκολλο από την επιτροπή της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου, στο οποίο διαπιστώνονται αν υπάρχουν φθορές ή βλάβες πέραν της συνήθους χρήσης και κοινοποιείται στο αρμόδιο όργανο και στον εκμισθωτή.

Άρθρο 15
Φθορές Μισθωμένων Ακινήτων

1. Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος κατά τη διάρκεια της μίσθωσης να προβαίνει στις αναγκαίες επισκευές φθορών και βλαβών που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του μισθίου, μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγαζόμενη Υπηρεσία. Σε περίπτωση άρνησης του ή μη εκτέλεσης των επισκευών μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, ο Φορέας έχει το επιλεκτικό δικαίωμα να προβεί:

α. Σε μονομερή καταγγελία της μίσθωσης, και στη συνέχεια σε μίσθωση, με διαγωνισμό ή απευθείας, άλλου ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη του μισθωμένου ακινήτου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 1 του προηγούμενου άρθρου.

β. Στην εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως η δαπάνη αυτή προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση-βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Φορέα.

γ. Στη διακοπή καταβολής των μισθωμάτων του ακινήτου μέχρι την εκτέλεση των εργασιών επισκευής.

2. Ο Φορέας δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του, στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός.

Άρθρο 16
Πληρωμή Μισθώματος -
Μεταβολή στο Πρόσωπο του Εκμισθωτή

1. Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία παραλαβής του μισθίου, που αποδεικνύεται από το πρωτόκολλο παραλαβής του ακινήτου και καταβάλλεται στο τέλος κάθε τριμήνου.

2. Οι κάθε είδους κρατήσεις και τέλη επί του μισθώματος που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνουν τον εκμισθωτή.

3. Η αναπροσαρμογή του μισθώματος γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη διακήρυξη και στη σχετική σύμβαση μίσθωσης.

4. Η μίσθωση δεν επηρεάζεται από ενδεχόμενη μεταβολή στο πρόσωπο του εκμισθωτή και συνεχίζεται με τον νέο ιδιοκτήτη, νομέα κλπ. του ακινήτου. Τα μισθώματα καταβάλλονται από το Φορέα στον νέο εκμισθωτή μόνο μετά την κοινοποίηση στο Φορέα των απαραίτητων εγγράφων πιστοποίησης της μεταβολής.

Άρθρο 17
Εξωσυμβατική χρήση-Παράταση μίσθωσης

1. Σιωπηρή αναμίσθωση δεν επιτρέπεται.

2. Η χρήση από το Φορέα ακινήτου, που μισθώθηκε για στέγαση ή κάλυψη λειτουργικών αναγκών του, πέρα από το χρόνο λήξης της μίσθωσης ή της παράτασής της που έγινε κατά τις κείμενες διατάξεις, θεωρείται ως σιωπηρή παράταση της μίσθωσης. Για τη χρήση αυτή καταβάλλεται μίσθωμα ίσο με αυτό της μίσθωσης που έληξε, το οποίο αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση. Αν δεν προβλεπόταν αναπροσαρμογή μισθώματος της μίσθωσης που έληξε, η αναπροσαρμογή του μισθώματος της σιωπηρής παράτασης καθορίζεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Φορέα. Η πληρωμή του μισθώματος αυτού γίνεται ύστερα από αναφορά του προϊσταμένου της Διεύθυνσης που χρησιμοποιεί το ακίνητο, ο οποίος βεβαιώνει τη συνέχιση της χρήσης του ακινήτου.

3. Επιτρέπεται η από πλευράς του Φορέα μονομερής παράταση της μίσθωσης για συνολικό χρονικό διάστημα μέχρι δώδεκα έτη από την έναρξη της μίσθωσης, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου ύστερα από σχετική εισήγηση του προϊσταμένου της Διεύθυνσης που χρησιμοποιεί το ακίνητο. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στον εκμισθωτή πριν από την ημερομηνία λήξης της μίσθωσης.

4. Το δικαίωμα του Φορέα για μονομερή παράταση της μίσθωσης ισχύει ακόμη και στην περίπτωση που δεν έχει αναγραφεί σχετικός όρος στη σύμβαση μίσθωσης.

5. Με την λήξη της μίσθωσης και των μονομερών παρατάσεων αυτής όπως περιγράφονται στην ανωτέρω παρ. 3 του παρόντος, ο Φορέας έχει την δυνατότητα αναμίσθωσης του μισθωμένου ακινήτου, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ύστερα από τεκμηριωμένο αίτημα του προϊσταμένου της Διεύθυνσης που χρησιμοποιεί το ακίνητο.

Η αναμίσθωση γίνεται μετά από διαπραγμάτευση του μισθώματος και των όρων μίσθωσης. Η διαπραγμάτευση διενεργείται από την επιτροπή του άρθρου 7, η οποία εισηγείται προς απόφαση στο αρμόδιο όργανο του Φορέα.

Άρθρο 18
Πρόωρη Λύση Μίσθωσης

1. Ο Φορέας μπορεί να προβεί σε λύση της μίσθωσης πριν από τη συμβατική λήξη της χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης του εκμισθωτή, εφόσον:

α. Μεταστεγασθεί η στεγασμένη Υπηρεσία σε ακίνητο ιδιοκτησίας του.

β. Παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον ίσο με το υπόλοιπο της μίσθωσης.

γ. Καταργηθεί η στεγασμένη Υπηρεσία ή υπαχθεί σε άλλη Υπηρεσία.

δ. Μεταβληθεί η οργανική σύνθεση της Υπηρεσίας κατά τη διάρκεια της μίσθωσης κατά τρόπο τέτοιο που

το μισθωμένο ακίνητο να μην καλύπτει τις στεγαστικές της ανάγκες ή να μην απαιτείται η συνέχιση της σύμβασης μίσθωσης.

ε. Μεταβληθεί η έδρα της στεγασμένης υπηρεσίας.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης, ύστερα από σχετικό έγγραφο αίτημα της Διεύθυνσης που χρησιμοποιεί το ακίνητο. Η απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται με μέριμνα του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματα της τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες μετά την κοινοποίηση της. Από την ημερομηνία αυτή παύει κάθε υποχρέωση του Φορέα για καταβολή μισθωμάτων.

2. Ο Φορέας μπορεί, μετά την πάροδο ενός έτους από την έναρξη της σύμβασης, να καταγγείλει τη μίσθωση, χωρίς να συντρέχουν οι προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου 1. Η καταγγελία γίνεται εγγράφως, τα δε αποτελέσματα της επέρχονται μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από τη γνωστοποίησή της. Στην περίπτωση αυτή ο Φορέας οφείλει στον εκμισθωτή ως αποζημίωση ποσό ίσο με ένα (1) μηνιαίο μίσθωμα, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί κατά το χρόνο καταγγελίας της μίσθωσης. Η απόφαση λύσης της μίσθωσης εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο.

Άρθρο 19
Μεταβατικές Διατάξεις

Μισθώσεις, οι συμβάσεις των οποίων έχουν συναφθεί ή που έχει ξεκινήσει η διαδικασία σύναψής τους μέχρι την έναρξη ισχύος του παρόντος κανονισμού, εξακολουθούν να διέπονται από τις διατάξεις που ίσχυαν κατά το χρόνο σύναψης ή έναρξης της διαδικασίας σύναψης αυτών.

Άρθρο 20

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Ιουνίου 2018

Οι Υπουργοί

Οικονομικών	Περιβάλλοντος και Ενεργείας
ΕΥΚΛΕΙΔΗΣ ΤΣΑΚΑΛΩΤΟΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ**

(2)

Αποδοχή πρότασης δωρεάς ενός (01) ηλεκτρονικού υπολογιστή μάρκας Lenovo Ideacentre, από την εταιρεία «ΓΕΛΑΣΑΚΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.» για το Κεντρικό Λιμεναρχείο Χανίων.

Με την 2824.76/ 42243/2018/06.06.2018 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013, όπως αναδιατυπώθηκαν με το άρθρο 32 του ν. 4223/2013, τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4484/2017 καθώς επίσης και αυτές των άρθρων 496-512 του Αστικού Κώδικα, γίνεται αποδεκτή η από 15-12-2017 επιστολή πρόθεσης δωρεάς της εταιρείας «ΓΕΛΑΣΑΚΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.» ενός (01) ηλεκτρονικού υπολογιστή μάρκας Lenovo Ideacentre για το Κεντρικό Λιμεναρχείο Χανίων, συνολικής αξίας χιλίων πενήντα εννιά ευρώ και εξήντα δύο λεπτών (#1.059,62#€).

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΡΟΥΜΠΛΗΣ

(3)

Αποδοχή πρότασης δωρεάς δύο (02) σετ μεταχειρισμένων ηλεκτρονικών υπολογιστών HP Compaq 8200 με S/N: CZC22407LM και CZC13350TW, αποτελούμενος έκαστος από κεντρική μονάδα, οθόνη TFT 22", πληκτρολόγιο και ποντίκι, από τον Ανθυποπλοίαρχο Λ.Σ. ΜΠΑΛΤΑΚΟ Δημήτριο - Γεώργιο για την Υ.Ε.Μ./Μ.Ε.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ.

Με την 2824.76/42234/2018/ 06.06.2018 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013, όπως αναδιατυπώθηκαν με το άρθρο 32 του ν. 4223/2013, τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4484/2017 καθώς επίσης και αυτές των άρθρων 496-512 του Αστικού Κώδικα, γίνεται αποδεκτή η με αριθμ. Εισερχ. ΜΥΑ/Λ.Σ.: 83/21-02-2018 ατομική αναφορά-πρόθεση δωρεάς του Ανθυποπλοιάρχου Λ.Σ. ΜΠΑΛΤΑΚΟΥ Δημητρίου - Γεωργίου για δύο (02) σετ μεταχειρισμένων ηλεκτρονικών υπολογιστών HP Compaq 8200 με S/N: CZC22407LM και CZC13350TW, αποτελούμενος έκαστος από κεντρική μονάδα, οθόνη TFT 22", πληκτρολόγιο και ποντίκι, για την Υ.Ε.Μ./Μ.Ε.Λ.Σ.-ΕΛ.ΑΚΤ., συνολικής εκτιμώμενης αξίας πεντακοσίων ευρώ (#500#€).

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΡΟΥΜΠΛΗΣ

(4)

Αποδοχή πρότασης δωρεάς ανάληψης του κόστους επισκευής - συντήρησης οχημάτων του Κεντρικού Λιμεναρχείου Θεσσαλονίκης, από την εταιρεία «ΠΑΝΑΤΛΑΝΤΙΚ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΠΕ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ -PANATLANTIC TRANSPORT LTD».

Με την 2824.76/42240/2018/ 06.06.2018 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013, όπως αναδιατυπώθηκαν με το άρθρο 32 του ν. 4223/2013, τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4484/2017 καθώς επίσης και αυτές των άρθρων 496-512 του Αστικού Κώδικα, γίνεται αποδεκτή η από 07-05-2018/11:02:58 πμ επιστολή δωρεάς μέσω ηλε-

κτρονικού ταχυδρομείου της εταιρείας «ΠΑΝΑΤΛΑΝΤΙΚ ΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΠΕ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ - PANATLANTIC TRANSPORT LTD» για ανάληψη του κόστους επισκευής - συντήρησης οχημάτων του Κεντρικού Λιμεναρχείου Θεσσαλονίκης, συνολικής αξίας χιλίων πεντακοσίων ευρώ (#1.500#€).

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΡΟΥΜΠΛΗΣ

---

(5)

Αποδοχή πρότασης δωρεάς δύο (02) ντουλαπών από το νόμιμο γραφείο στην Ελλάδα της εταιρείας «POLEMBROS SHIPPING LIMITED» για την Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού Ιονίων Νήσων.

Με την 2824.76/42257/2018/ 06.06.2018 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4182/2013, όπως αναδιατυπώθηκαν με το άρθρο 32 του ν. 4223/2013, τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4484/2017 καθώς επίσης και αυτές των άρθρων 496-512 του Αστικού Κώδικα, γίνεται αποδεκτή η με αριθμ. Εισερχ. ΑΕΝ/ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ: 1758/22-11-2017 επιστολή πρόθεσης δωρεάς του νόμιμου γραφείου στην Ελλάδα της εταιρείας «POLEMBROS SHIPPING LIMITED» δύο (02) ντουλαπών, για την Ακαδημία Εμπορικού Ναυτικού Ιονίων Νήσων, συνολικής αξίας δύο χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (#2.600#€).

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΡΟΥΜΠΛΗΣ

Αριθμ. 2212.2-1/3911/42317/2018 (6)

Ανάκληση της 3122.1/3911/24269/15-9-2005 κοινής υπουργικής απόφασης, περί εγκατάστασης στην Ελλάδα γραφείου της εταιρείας «NAIAS INTERNATIONAL S.A.» ΜΕ ΕΔΡΑ ΣΤΟΝ ΠΑΝΑΜΑ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του α.ν. 378/1968 (ΦΕΚ 82 Α΄/17-4-1968).

β. Του άρθρου 25 του ν. 27/1975 (ΦΕΚ 77/Α΄/22-4-1975) και ιδίως την παρ. 1.

γ. Του άρθρου 4 του ν. 2234/1994 (ΦΕΚ 142/Α΄/31-8-1994).

δ. Του άρθρου 25 του ν. 2515/1997 (ΦΕΚ 154/Α΄/25-7-1997).

ε. Του άρθρου 34 του ν. 3427/2005 (ΦΕΚ 312/Α΄/27-12-2005).

στ. Του άρθρου 4 του ν. 3752/2009 (ΦΕΚ 40/Α/4-3-2009).

ζ. Του άρθρου 31 του ν. 4150/2013 (ΦΕΚ 102/Α΄/29-4-2013).

η. Του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22-4-2005).

θ. Του Κεφαλαίου Α΄, του Πρώτου Μέρους, του ν. 4389/2016 (ΦΕΚ 94/Α΄/27-05-2016).

ι. Του π.δ. 85/2012 (ΦΕΚ 141/Α΄/21-6-2012) «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» και ειδικότερα το άρθρο 5 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 1 του π.δ. 94/2012 (ΦΕΚ 149/Α΄/17-7-2012) «Τροποποίηση π.δ. 85/2012 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών» (Α΄ 141)» και τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 π.δ. 98/2012 (ΦΕΚ 160/Α΄/10-8-2012).

ια. Του π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α΄/22-9-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής…».

ιβ. Του π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α΄/05-11-2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

ιγ. Της αριθμ. 3122.18/03/13/11-12-2013 (ΦΕΚ 3263/Β΄/20-12-2013) κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών - Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας - Ναυτιλίας και Αιγαίου και των αριθμ. 1246.3/5/94/1-12-1994 (ΦΕΚ 919/Β΄/14-12-1994) και 1246.3/6/94/1-12-1994 (ΦΕΚ 919/Β΄/14-12-1994) κοινών αποφάσεων των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας.

ιδ. Της αριθμ. 3122.1/3911/24269/15-9-2005 κοινή υπουργική απόφαση, (ΦΕΚ 188/τ.ΑΠΣ/29-9-2005).

2. Την από 17 Μαΐου 2018 αίτηση της εταιρείας «NAIAS INTERNATIONAL S.A.», με την οποία ζήτησε την ανάκληση της άδειας εγκατάστασης του γραφείου της στην Ελλάδα, αποφασίζουμε:

1. Ανακαλούμε την αριθμ. 3122.1/3911/24269/15-09-2005 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εμπορικής Ναυτιλίας (ΦΕΚ 188/τ.ΑΠΣ/29-9-2005) σχετικά με την εγκατάσταση στην Ελλάδα, σύμφωνα με τις διατάξεις των α.ν. 378/1968 και ν. 27/1975, ν. 814/1978, ν. 2234/1994, ν. 3752/2009, ν. 4150/2013, γραφείου της εταιρείας «NAIAS INTERNATIONAL S.A.» με έδρα στον ΠΑΝΑΜΑ.

2. Η παραπάνω εταιρεία υποχρεώνεται, σύμφωνα με το άρθρο 23 του ν. 1360/1983, να εκπληρώσει τις κάθε είδους υποχρεώσεις της με το Δημόσιο, μέσα σε 2 μήνες από την έκδοση της παρούσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 6 Ιουνίου 2018

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΟΥΡΟΥΜΠΛΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

